

## PRIVACYVERKLARING VCLB GENT

### 1. Wie zijn wij?

Vrij CLB regio Gent is een centrum voor leerlingenbegeleiding, gevestigd in de Halvemaanstraat 96 te Sint-Amandsberg (Gent). Verder in deze tekst wordt naar ons CLB verwezen met de persoonlijk voornaamwoorden 'wij' of 'ons'.

Als u vragen hebt over de manier waarop wij uw persoonsgegevens verwerken, kunt u contact opnemen met ons aanspreekpunt informatieveiligheid door uw vragen te mailen naar [info@vclbgent.be](mailto:info@vclbgent.be)

### 2. Wat zijn persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens zijn niet alleen uw naam, adres, e-mail en telefoonnummer, maar alle gegevens op basis waarvan u op een unieke manier als natuurlijke persoon kan geïdentificeerd worden.

### 3. Wanneer verwerken we persoonsgegevens?

Wij verwerken alleen persoonsgegevens als dat noodzakelijk is om de taken die ons zijn toebedeeld, te kunnen verrichten. Wij verwerken de gegevens in overeenstemming met de algemene verordening gegevensbescherming (AVG), en met de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

### 4. Welke gegevens verwerken wij en waarom doen wij dat?

We verwerken uw persoonsgegevens in de meeste gevallen omdat dit ons door de decreetgever wordt opgelegd. Voor andere verwerkingen zullen wij om uw toestemming vragen, tenzij de verwerking noodzakelijk is om uitvoering te geven aan een overeenkomst die u met ons heeft afgesloten of nodig is voor een gerechtvaardigd belang in evenwicht met uw belangen (bijvoorbeeld omwille van veiligheidsredenen).

Welke gegevens we verwerken is afhankelijk van de relatie die we met u hebben. In de meeste gevallen is dat de relatie leerling/onderwijsverstrekker of werkgever/werknemer. Concreet verwerken wij, afhankelijk van uw hoedanigheid mogelijk de volgende persoonsgegevens op basis van de volgende redenen:

- **U bent een leerling of diens ouder:**

Wij hebben uw persoonsgegevens nodig om onze decretale taken op het vlak van leerlingenadministratie en -begeleiding te kunnen uitoefenen. Leerlingenbegeleiding omvat de bevordering van de gezondheid, de groei en ontwikkeling van leerlingen, het bevestigen van het normale groei- en ontwikkelingsproces en het tijdig detecteren van risicofactoren, signalen en symptomen van gezondheids- en ontwikkelproblemen.

Wij verwerken identificatiegegevens, contactgegevens, gegevens over de gezinssamenstelling en schoolloopbaan, gezondheidsgegevens en psychologische gegevens.

- **U bent werknemer:** *Wij hebben uw persoonsgegevens nodig voor de administratie van salarissen, en vergoedingen, de toepassing van de sociale wetgeving, evaluatie en opvolging en de planning van opleiding en loopbaan.*

Wij verwerken identificatiegegevens, financiële gegevens, beroepsloopbaangegevens en opleidingsgegevens.

- **U bent sollicitant:** wij hebben uw persoonsgegevens nodig voor aanwerving en selectie  
Wij verwerken identificatiegegevens, beroepsloopbaangegevens en opleidingsgegevens.
- **U bent (medewerker van een) leverancier:** wij hebben uw persoonsgegevens nodig voor de opvolging van het contract met uw werkgever, het voldoen aan de fiscale en sociale verplichtingen, behandelen arbeidsongevallen.  
Wij verwerken identificatiegegevens indien ons dit door de wet is opgelegd.
- **U bent een bezoeker van onze websites:** zie onze [cookieverklaring](#)

## 5. Hoe verzamelen en verwerken we uw persoonsgegevens?

---

Wij ontvangen identificatiegegevens en schoolloopbaangegevens van het Vlaams Agentschap voor onderwijsdiensten. Medische gegevens worden doorgaans door onszelf verzameld, aangereikt door ouders of mits toestemming van de ouders overgemaakt door derden (bv. behandelde artsen). Relevante gegevens i.k.v. de begeleidingsopdracht van het CLB kunnen ons door de school of derden worden overgemaakt mits toestemming van de ouders.

We leven hierbij altijd de bepalingen na over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens, die in voorkomend geval op federaal of Vlaams niveau vastgelegd zijn.

Iedereen die deel uitmaakt van het multidisciplinair team dat jou begeleidt, is bevoegd om de gegevens waarvan sprake is in punt 4. op te vragen.

CLB-medewerkers zijn gebonden aan beroepsgeheim en hanteren een deontologische code die het onafhankelijk optreden van de CLB-medewerkers waarborgen.

Jouw gegevens zullen verwerkt worden zolang je school loopt. Het centrum bewaart het multidisciplinaire dossier van de leerling tot ten minste tien jaar na de datum van het laatst uitgevoerde systematische contact of de laatst uitgevoerde vaccinatie. In afwijking van het eerste lid worden de gegevens van leerlingen die hun onderwijsloopbaan beëindigd hebben in het buitengewoon onderwijs, bewaard tot op het ogenblik dat de betrokkenen de leeftijd van dertig jaar bereikt hebben.

## 6. Doen wij beroep op derden voor de verwerkingen?

---

Wij doen een beroep op systemen die ons worden aangeboden door de Vlaamse Overheid (het Vlaams Agentschap voor vorming en onderwijs en AGODI, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn). In dat kader doen wij een beroep op de specifieke applicaties die door hen ter beschikking worden gesteld en waarop wij een beroep dienen te doen. Dit kan bijvoorbeeld door een decretale plicht of door toestemming zijn. Om de gegevens aan de overheid te rapporteren, gebruiken CLB-medewerkers bijvoorbeeld het registratieprogramma LARS (Leerlingenactiviteiten en registratiesysteem (zie punt 7). LARS omvat ook de multidisciplinaire dossiers van de leerlingen in het CLB. Via webservices is er een automatische overdracht van de gegevens van LARS naar CREON, het systeem van het Departement Onderwijs en Vorming.

Voor andere specifieke dienstverlening doen wij een beroep op derden, die in het kader van die dienstverlening bepaalde persoonsgegevens verwerken met een specifiek doel. Wij opteren enkel voor partners met eenzelfde niveau van gegevensbescherming conform de geldende regelgeving en standaarden.

Daarnaast kan het zijn dat u wordt verbonden met een specialist, in vele gevallen heeft u als ouder een rechtstreekse relatie met deze dienstverlener in verband met de verdere opvolging van uw dossier.

Wenst u hieromtrent meer informatie, dan kan u altijd contact met ons opnemen.

## 7. Geven wij uw gegevens door aan anderen?

---

We zijn in bepaalde gevallen wettelijk of decretaal verplicht om uw persoonsgegevens door te geven aan andere overheden. Zo worden decretaal bepaalde leerlingengegevens overgemaakt aan het Vlaams Agentschap vorming en onderwijs en AGODI, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en het Vlaams Agentschap Jongerenwelzijn. Door ons toegediende vaccinaties worden geregistreerd in het Vaccinatie Systeem Vlaanderen (Vaccinet). Dat is toegankelijk via <https://vitalink.intermut.be/viewer/>, waar je je eigen vaccinaties kan raadplegen. Bij schoolverandering naar een school die niet verbonden is aan ons CLB dragen wij ons dossier over aan het CLB dat aan de nieuwe school is verbonden.

Indien je van school verandert dragen wij je multidisciplinair CLB-leerlingendossier over aan het CLB dat je nieuwe school begeleidt.

In samenspraak met jou kunnen scholen en begeleidings- en ondersteuningsdiensten relevante gegevens over jou ontvangen in kader van de begeleiding.

Wij zorgen ervoor dat deze overdrachten stroken met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en met de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

## 8. Worden uw persoonsgegevens doorgegeven buiten Europa?

---

Uw persoonsgegevens blijven binnen het grondgebied van de Europese Economische Ruimte (Europese Unie + IJsland, Noorwegen en Liechtenstein). Wij hebben geen internationale datatransfers, tenzij afdoende waarborgen kunnen worden gegeven. Zo maken wij voor onze interne communicatie gebruik van de producten van Microsoft. Bij hen hebben wij bepaald dat de gegevens worden verwerkt binnen de Europese Unie.

## 9. Hoe worden uw persoonsgegevens beveiligd?

---

Wij nemen passende beveiligingsmaatregelen om je persoonsgegevens te beschermen tegen elk misbruik of ongeautoriseerde toegang. Zo zijn alle personeelsleden met toegang tot persoonsgegevens gehouden tot geheimhouding daarvan. Wij hanteren tevens een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen, wij beveiligen onze systemen tegen malware en hacking, wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten en wij testen en evalueren op regelmatige basis onze beveiligingsmaatregelen. Voor meer informatie of indien u een beveiligingsprobleem opmerkt kan u ons steeds contacteren op [info@vclbgent.be](mailto:info@vclbgent.be).

## 10. Wat zijn uw rechten?

---

U kunt zich op de volgende rechten beroepen:

- recht op inzage: *u mag vragen welke gegevens van jou verwerkt worden en wie er toegang toe heeft, waarom het CLB die persoonsgegevens nodig heeft of gebruikt en hoe lang ze worden bewaard*; Dit wordt naast de AVG ook *geregeld door het Decreet betreffende de Rechtspositie van de Minderjarige in de Jeugdhulp (DRP) van 7 mei 2004*;

- recht op verbetering: *indien u fouten in uw persoonsgegevens vindt, mag u vragen om dit aan te passen. U kan ook aanvullingen toevoegen aan uw gegevens;*
- recht op gegevenswissing: *u kan vragen dat gegevens, die niet (meer) strikt noodzakelijk zijn voor het CLB, permanent en volledig verwijderd worden;*
- recht op beperking van de verwerking: *indien u bezwaar hebt tegen de verwerking van bepaalde gegevens, kan u vragen om deze verwerking te stoppen;*
- recht op overdraagbaarheid van gegevens: *indien u bepaalde gegevens wenst over te dragen naar een nieuw CLB, dan faciliteert het CLB dit (in de mate van het mogelijke);*
- recht om zijn/haar toestemming in te trekken: *indien men u voor bepaalde verwerkingen de toestemming gevraagd heeft, kan u te allen tijde kiezen om deze niet meer te verstrekken.*

U heeft te allen tijde het recht om de gegevens die we over u verwerken in te kijken. Wij zullen u dan tevens aanvullende informatie bezorgen over de verwerkingen. Indien nodig kan u uw gegevens ook laten verbeteren. U kan tevens verzoeken om uw gegevens te verwijderen of u verzetten tegen bepaalde verwerkingen of overdrachten.

Als u de voorafgaande rechten wenst uit te oefenen, als u andere vragen heeft in verband met uw privacy, of als u het niet eens bent met de manier waarop we uw gegevens verwerken kan u hiervoor terecht op het e-mailadres [info@vclbgent.be](mailto:info@vclbgent.be). Indien bij dergelijke vraag twijfels kunnen bestaan over uw identiteit zullen wij u verzoeken om een identiteitsbewijs, zodat uw gegevens niet worden meegedeeld aan iemand die er geen recht op heeft. Daarnaast kunt u een klacht indienen bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit, de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens, [www.vtc.corve.be](http://www.vtc.corve.be)

## 11. Wijzigings- en aanpassingsbeleid

---

We hebben het recht om het beleid te wijzigen en aan te passen. Wijzigingen en aanpassingen melden we altijd via de website.

versienummer	Opgemaakt op	Opgemaakt door
<b>1.0</b>	18 november 2019	Michiel Roos
<b>2.0</b>	1 juni 2023	Jents Debruyne